

◆幼稚園ナビへの職員登録方法◆

以下のQRコード（もしくはURL）から職員登録フォームを開いて、必要事項を入力してください。



PCの場合

<https://navi.youchien.com/user/staff/register>

「教職員登録」画面が表示されます。

メールアドレスなしでも登録はできますが、免許状更新講習は開催にあたっての連絡などをメールにて受講者に送付しておりますので、連絡が受取れるメールアドレスの登録をしてください。

入力に間違いがないか確認をして「登録」をしてください。

メールアドレスを登録すると、登録したメールアドレスに認証用 URL が送られてきます。送られてきたメールに記載されている URL をクリックして教職員登録を完了させてください。

登録が完了すると「MY ページ」が開きます。「免許管理」をクリックし、免許情報登録をしてください。

★職員登録はしていても、免許情報の登録をしていない方は、申込みをスムーズに行うためにも、MY ページから事前に免許情報を登録してください。



幼稚園ナビ-幼稚園の求人・イベント・お役立ち情報が満載！

幼稚園ナビ

マイページ ログアウト

HOME 研修を探す お役立ち情報

ホーム > MY ページ

MY ページ

▲ 幼稚園ナビのご利用方法については以下のマニュアルをご確認ください。

- 幼稚園ナビ 教職員向けマニュアル (2019年5月版)

免許管理 研修履歴

会員情報

退会する >